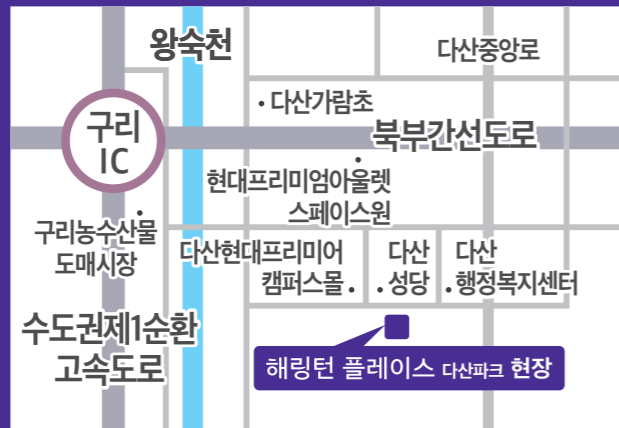


입주관련 안내

구분	전화	위치	비고
입주라운지 (계약관리센터)	031-556-0350	103동 지하 1층(대로변) 커뮤니티센터 內	입주증 발급, 키불출 등 입주 업무 총괄, 납부금액 확인, 완납증명서 발급
A/S센터	031-554-3134	103동 지하 1층(대로변) 커뮤니티센터 內 GX룸	하자문의 접수
관리사무소	031-558-7511 ~ 3	101동 1호라인 지하 1층	관리계약체결, 관리비에치금
법무사사무소 서광	02-599-7771		소유권 이전문의

Harrington Place



현장 : 남양주시 다산동 3473번지 외 24필지

031)556-0350

해링턴 플레이스
다산파크

| 입주안내문 |

입주 지정기간

2024년 2월 22일(목) ~ 4월 6일(토) (총 45일간)



입주관련 주요 장소 안내



CONTENTS

- 03 인사말
- 04 입주안내 입주 지정기간 / 입주 절차 안내 / 고객센터의 전화 / 주변시설 정보 / 명의변경 안내
- 06 입주절차 항목별 상세 안내 입주이사 신청 / 중도금 대출 상환 / 분양대금 등 납부 / 관리계약 체결 / 입주증 발급 및 키불출 / 입주 / 기타사항(인테리어, 폐기물)
- 12 취득세 및 소유권 이전 등기 안내 취득세 자진신고 납부 / 소유권 보존등기 / 소유권 이전등기
- 13 입주 시 바로 해야할 일 주민등록 신고 / 가스연결 / 학교 전학 안내
- 14 자주 문의하시는 질문과 답변

해링턴 플레이스 다산파크 입주자 귀중

아름다운 보금자리 해링턴 플레이스 다산파크의 입주를 진심으로 축하드립니다. 고객님의 관심과 사랑으로 2024년 2월 22일(목)부터 입주하실 수 있게 되었습니다.

입주고객님의 가정에 항상 행복과 사랑이 가득하시길 기원하며, 해링턴 플레이스 다산파크를 선택해주시고 공사가 진행되는 동안 많은 관심을 가져주신 데 대해 진심으로 감사드립니다.

새로운 생활의 시작을 앞두고 계신 고객님의 편의를 돕고, 순조로운 입주와 편안한 생활을 위하여 몇 가지 사항을 안내해드리고자 합니다.

본 안내문에 따라 입주절차를 확인하시고 해링턴 플레이스 다산파크에서 행복하고 즐거운 생활을 시작하시기 바랍니다.

앞으로도 고객님의 만족을 위해 최선의 노력을 다하겠습니다. 감사합니다.

이것만은 꼭 챙겨주세요!

- 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 1)
- 분양잔금 입금증
- 추가설치품목(유상옵션)잔금 입금증
- 추가선택품목(빌트인 냉장고 등)잔금 입금증(해당세대)
- 중도금대출 상환 영수증(해당세대)
- 관리비에치금 납부 영수증
- 계약자 명의 통장사본(환불관련 해당세대)

입주안내

01. 입주 지정기간

- 입주 지정기간 : 2024년 2월 22일(목) ~ 2024년 4월 6일(토) 총 45일간
- 입주라운지 운영 시간 : 오전 10시 ~ 오후 4시(중식시간 12시 ~13시) / 공휴일 운영
- 입주라운지 장소 : 103동 지하 1층(대로변) 커뮤니티센터 내

※ 입주지정기간 내 입주하는 세대는 키 수령일로부터 관리비를 납부하셔야 하며, 입주지정기간 만료일 다음날(2024년 4월 7일(일))부터는 입주여부와 관계없이 관리비를 계약자 본인이 부담하셔야 합니다.
 ※ 토, 일요일 또는 공휴일에 입주하실 세대는 금융기관 휴무로 인하여 대출상환 및 잔금수납이 불가 하오니 평일 중 완납하시고 입주증을 발급받아 입주하시는 데 차질이 없으시길 바랍니다.
 ※ 토, 일요일 또는 공휴일은 사전에 입주증 발급세대에 한해 키포출이 가능합니다.
 ※ 입주개시일(2024년 2월 22일) 이전에는 잔금을 완납하셔도 전입신고 및 입주를 할 수 가 없으니 양지하시기 바랍니다.

02. 입주 절차 안내



03. 고객센터 전화

구분	전화	위치	비고
입주라운지 (계약관리센터)	031-556-0350	103동 지하 1층(대로변) 커뮤니티센터 내	입주증 발급, 키포출 등 입주 업무 총괄, 납부금액 확인, 완납증명서 발급
A/S센터	031-554-3134	103동 지하 1층(대로변) 커뮤니티센터 내 GX룸	하자문의 접수
관리사무소	031-558-7511 ~ 3	101동 1호라인 지하 1층	관리계약체결, 관리비에지금
법무사사무소 서광	02-599-7771		소유권 이전문의

04. 주변시설 정보

구분	관계기관	연락처	비고
관공서	남양주 시청	031-590-2114	
	다산동 행정복지센터	031-590-2656	
	의정부지방법원 남양주지원등기과	1544-0773	
	다산 파출소	031-565-0113	
	남양주시 취득세과	031-590-4045~6	
	남양주소방서	031-590-0119	
교육	구리남양주 교육지원청	031-563-5191	
도시가스	에스코 덕소고객센터	031-1544-3131 (직통연결 번호 2, 3, 1)	www.lsyesco.com 예약가능 주소 : 남양주시 다산동 3474
전기	한국전력공사	123	
전화	KT	100	
	LGU+	101	
	SK브로드밴드	106	

05. 명의변경 안내

- 당첨자 발표일(23.05.11)로부터 1년간 전매 제한기간이으며, 사전예약제로 운영되오니 명의변경 필요한 세대는 필히 예약하시기 바랍니다.
- 계약관리센터 : ☎ 031) 556-0350

입주절차 항목별 상세 안내

01. 입주이사 신청

가. 입주(희망)일 예약안내

- 입주 예약기간 : 2024년 1월 29일(월) ~ 2024년 4월 5일(금)
- 동별 신청일 지정

해당동	예약일자	예약처 및 전화번호
101동	2024년 1월 29일(월)	관리사무소 : 031-558-7511 ~ 3 09:00 ~ 17:00(12:00 ~ 13:00제외)
102동	2024년 1월 30일(화)	
103동	2024년 1월 31일(수)	
전체동	2024년 2월 1일(목) ~ 4월 5일(금)	

- 입주(희망)일 예약접수 시간 : 평일 09:00 ~ 17:00(점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)
초기 입주(희망)일 예약접수 시 통화량 과다로 인한 입주자의 불편이 예상되어 1월 29일부터 1월 31일 사이에는 해당동이 아닌 일자에 예약이 불가합니다. 입주(희망)일 예약개시일(2024년 1월 29일) 이전에는 이사예약이 불가합니다.
- 2024년 2월 1일(목)부터는 해당동 구분 없이 이사예약이 가능합니다.
동별 지정예약기간(2024년 1월 29일 ~ 1월 31일) 동안 예약하지 못 하신 고객님들께서는 2024년 2월 1일부터 입주 예약기간 동안 예약하실 수 있습니다.

나. 입주시간

입주지정기간	회차	입주시간
2024.02.22.(월) ~ 2024.04.6.(토)	1회차	09:00 ~ 12:00
	2회차	12:00 ~ 15:00
	3회차	15:00 ~ 18:00

- ※ 예약 변경은 기존 예약 취소 후 재예약 가능하며, 선착순 예약이므로 원하는 일시에 먼저 예약한 고객이 있는 경우 예약이 불가할 수 있음을 유의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 단지 특성상 다수 세대의 고가 사다리차 이용이 제한되어 있어 승강기 이용이 많습니다. 이점 양해하여 주시고 단지 특성을 알고 있는 관리사무소 예약 상담원과 협의하여 주시기 바랍니다.(인터넷 예약 상담은 단지 특성상 적합하지 않아 전화 예약 상담만 진행합니다.)

다. 입주이사 유의사항

- 입주증을 발급받은 세대에 한하여 열쇠 수령 후 입주매너지와 함께 세대 내 시설물 점검을 마치고 입주하시기 바랍니다.(제품의 설치 확인, 시설물 파손유무 점검, 각종 계량기 점검, 시설물 인수인계서 작성 및 자필서명)

- 계량기 점검 후 발생하는 전기, 가스, 수도 등의 요금은 입주자 부담입니다.
- 입주 시에는 입주증 또는 이삿짐 반입확인서를 경비실에 제시하여야 이삿짐을 단지 내로 반입할 수 있으니, 이사 당일 필히 지참하시기 바랍니다.(입주개시일 이전 입주 불가)
- 입주세대는 키포출일부터 관리비를 납부 하셔야 하며, 입주지정기간 익일(2024년 4월 7일(일))부터는 입주여부와 관계없이 계약자가 관리비를 납부 하셔야 합니다.
- 입주기간 초기 또는 주말 및 공휴일, 길일(손없는 날)에는 많은 혼잡이 예상 되오니 충분한 시간을 두고 입주절차를 진행하시기 바랍니다.
- 1회차(09:00 ~ 12:00) 이사 예약 하시는 분들은 이사 전일 입주증을 발급 받으셔야 합니다.
- 101동 3호, 4호라인 / 103동 1호라인은 사다리차를 이용 하실수 없습니다. 엘리베이터로만 입주이사 가능한 바, 혼잡이 예상되오니 이점 감안하시어 여유있게 준비하시기 바랍니다.
- 단지 특성상 다수 세대의 고가 사다리차 이용이 제한되어 있어 승강기 이용이 많습니다. 이점 양해하여 주시고 단지 특성을 알고 있는 관리사무소 예약 상담원과 협의하여 주시기 바랍니다.(인터넷 예약 상담은 단지 특성상 적합하지 않아 전화 예약 상담만 진행합니다.)

02. 중도금 대출 상환

■ 중도금 대출 상환(대출세대만 해당)

구분	내용	담당자	전화번호
NH농협은행	중앙농협 구의역지점	박대실 과장	02-458-5922
	송파농협	박광서 과장	02-459-5695

- 중도금대출을 받은 세대는 반드시 해당 은행 담당자와 통화 후 중도금대출 상환을 진행해 주시기 바랍니다.
- 입주개시일 2024년 2월 22일 부터 발생하는 중도금대출 이자는 계약자가 해당 금융기관에 직접 납부하여야 하오니, 착오 없으시기 바랍니다.
- 중도금 대출 상환 지연에 따른 이자 납부 및 기타 자세한 사항은 해당 은행에 문의하여 주시기 바랍니다

■ 담보대출 은행 안내

구분	지점	직책	성명	연락처
NH농협은행	중앙농협 구의역지점	과장	박대실	02-458-5922
	송파농협	과장	박광서	02-459-5695
Sh수협은행	다산신도시지점	상담사	이성훈	010-8780-5364
*KB국민은행	도농지점	상담사	임동현	010-4133-7152
신한은행	다산지점	상담사	김동훈	010-3102-9600
KEB하나은행	다산신도시지점	상담사	이계환	010-4059-2995

- 주택담보대출은 소유주님의 APT를 담보로 대출이 실행되므로, 상기 은행 외에 소유주님의 주거은행들과 협의하여 신청하셔도 무방합니다.
- 개인 신용정보, 은행 심사조건 등에 따라 대출조건이 다를 수 있으니, 해당 은행에 문의하여 주시기 바랍니다.

03. 분양대금 등 납부

(분양대금 중 잔금, 유상옵션(추가설치품목, 추가선택품목(해당세대))잔금, 중도금대출 이자)

■ 입주 전 분양대금 등을 전액 완납 하셔야 입주증 발급이 가능합니다.

■ 납부금액 확인

※ 타입, 층, 중도금대출 유무 등에 따라 세대별 납부금액이 상이하오니, 반드시 계약서상의 납부금액을 확인하여 주시기 바랍니다.

구분	전화번호
계약관리센터	031-556-0350

■ 입금계좌

구분	은행명	계좌번호	예금주	비고
아파트 분양대금	우리은행	1005-404-062293	코리아신탁(주)	아파트 분양대금 중 잔금
추가설치품목(유상옵션) 잔금	우리은행	1005-204-061041	코리아신탁(주)	천장시스템 에어컨 및 옵션품목
추가선택품목 잔금	우리은행	1006-801-395121	효성중공업(주)	빌트인냉장 / 냉동 / 김치냉장고
중도금 대출이자 ~ 2024년 2월 21일 까지	우리은행	1005-404-062293	코리아신탁(주)	2024년 2월 22일 입주가능일로부터의 이자는 해당은행에 납부 하셔야 합니다.

- 입주지정기간 만료일 경과 후에는 공급계약서의 연체료 조항에 의거하여 연체료가 가산됩니다.
- 분양대금 등 납부 시 계약자 동 호수 및 본인명의를 기재하시고 무통장 입금하시기 바랍니다.
(예: 102동 301호 홍길동 → 102301홍길동)
- 입금 오류 및 과오납된 금액은 업무처리 절차상 환불시간이 다소 소요 될 수 있으니, 입금 전 반드시 금액 및 계좌를 확인하여 주시기 바랍니다.
- 분양대금 등은 현장 수납이 불가합니다.
- **입주지정기간 전일(2024.02.21)까지의 중도금 대출이자는 사업주체에게 납부, 입주지정개시일로부터 발생하는 이자는 해당은행에 직접 납부 하셔야 합니다.(입주개시일 전일까지 이자는 입주라운지, 입주지정개시일 이후 이자는 중도금 대출 해당은행에 문의 바랍니다.)**
- ※ 입주지정기간 중 주말 및 공휴일에는 은행업무 처리가 불가하오니, 휴일 전 잔금납부 및 입주증 발급 등 사전에(최소 1일전) 입주 절차를 진행하여 주시기 바랍니다.

04. 관리계약 체결

■ 관리계약

구분	내용	비고
주택관리용역업체	(주)무림하우징	
관리사무소 위치	101동 1호라인 지하 1층	정문 버스쉼터 후면부
운영	2024년 1월 29일(월) 부터 오전 9시 ~ 오후 5시	입주지정기간 내 토, 일 공휴일 운영 입주지정기간 이후 토, 일, 공휴일 휴무
문의	031-558-7511 ~ 3	2024년 1월 29일 부터 운영 예정

■ 관리비 예치금 납부(입주증 발급 전 관리사무소에 납부)

구분	타입	납입금액(원)	납부방법
아파트	84A	340,000원	무통장 입금(현장 수납 불가) 예) 102동 301호 홍길동 → 102301홍길동
	84B	340,000원	
	84C	340,000원	

- 공동주택관리법 제 24조에 의거 관리주체는 공동주택의 관리운영에 필요한 경비를 공동주택의 소유자로부터 징수할 수 있습니다.
- 최초 소유자가 납부하신 관리비는 매매 시 관리사무소에서 환불(또는 정산)되는 금액입니다.(선 집행 후 정산)

■ 관리비 예치금 납부 계좌

구분	은행명	계좌번호	예금주
관리비 예치금 납부계좌	KB국민은행	352601-01-421654	(주)무림하우징(해링턴다산파크)

- 관리비 예치금 납부 후 영수증을 제시하셔야 입주증 및 열쇠를 받으실 수 있습니다.
- 관리사무소에서는 일체의 현금 수납 업무를 취급하지 않습니다.

05. 입주증 발급 및 키불출

■ 입주증 발급

구분	내용	비고
기간	2024년 2월 22일(목) ~ 2024년 4월 6일(토)	입주개시일 이전에는 잔금을 완납 하셔도 입주가 불가합니다.
장소	입주라운지 [103동 지하 1층 커뮤니티센터 내(대로변)]	031-556-0350
업무시간	10:00~16:00(중식시간 12:00 ~ 13:00)	입주지정기간 내 토, 일, 공휴일 운영 입주지정기간 이후 토, 일, 공휴일 휴무
발급요건	① 분양대금 등 납부세대 ② 중도금 및 이자 납부세대 ③ 추가설치품목(유상옵션)잔금 납부세대 ④ 추가선택품목 잔금 납부세대(해당세대) ⑤ 관리비 예치금 납부세대	
준비서류	① 신분증 ② 분양대금 등 납부 영수증 ③ 중도금상환 영수증 ④ 추가설치품목(유상옵션)잔금 납부세대 ⑤ 추가선택품목 잔금 납부세대(해당세대) ⑥ 관리비 예치금 납부 영수증	환불관련 세대는 계약자 명의 통장 사본

- 열쇠 인수 후 입주매니저와 동행하여 세대 내 시설물 점검, 각종 계량기 점검등을 확인하시면 됩니다.
- 각종계량기 점검 후 발생하는 전기, 가스, 수도 등의 요금은 계약자 부담으로 전기소등, 수도꼭지 등을 철저히 확인하여 주시기 바랍니다.
- 이삿짐 반입은 입주증 발급 후 열쇠를 수령한 세대에 한해 가능합니다.
- 열쇠 인수일로부터 관리비 일체(수도, 전기, 난방, 일반관리비 등)가 계약자에게 부과 됩니다.
- 입주지정기간 내 입주를 하지 않으실 경우 입주 여부 또는 고지서 명의를 관계없이 입주지정기간 만료일 익일부터 관리비와 제세공과금은 계약자에게 부과됩니다.

06. 입주

■ 입주 당일 관리사무소에서 신고하여 주시기 바라며, 이후 세대 내의 모든 작업, 인테리어 공사 등도 관리사무소에 신고하여 주시기 바랍니다.

구분	내용	비고
입주지정 기간	2024년 2월 22일(목) ~ 2024년 4월 6일(토)	
신고장소	관리사무소	031-558-7511 ~ 3
구비서류	입주증	

- 단지 내 시설물 및 조경 수목은 입주자 모두가 보호하고 가꾸어야 할 소중한 재산입니다. 이삿짐 운반 시 각별히 주의하시고 이사로 인해 공용부분을 훼손하거나 파손하였을 경우 원인 제공자 부담으로 원상복구해야 함을 양지하시기 바랍니다.
- 아파트 내부시설에 대한 구조변경은 법으로 엄격히 규제하는 사항이므로 불법 변경하는 일이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- 가압류 등 소유권이전에 문제가 있는 세대는 가압류 등이 완전히 해결된 후 입주가 가능합니다.

■ 입주 시 유의사항

- 입주 초기 단지가 여수선한 틈을 타 관리사무소 또는 도시가스, 동사무소 직원을 사칭하여 세대 내에 들어와 물건을 강제로 판매(특히 렌지후드 필터, 가스경보기 등)하거나 물건을 훔쳐가는 사례가 있습니다. 꼭 신분확인 후 문을 열어 주시기 바라며, 수상한 사람은 경비실 또는 관리사무소에 신고하시기 바랍니다.
- 쾌적한 생활을 위하여 입주 후 일정기간 동안 자연환기를 충분히 하시기 바랍니다.

07. 기타사항

■ 인테리어 공사

- 모든 인테리어 공사는 분양대금 완납 전 시공은 불가하며, 입주지정기간 내 잔금을 완납하시고 입주증 발급 및 열쇠수령을 받은 세대에 한해서만 가능합니다.
- 인테리어 공사 시 발생하는 폐기물은 반드시 적법한 절차에 따라 처리하여야 하며, 단지 내 폐기물 적치 시 폐기물 처리비용은 계약자 부담이므로 공사업체와 계약체결 시 폐기물 처리에 대한 사항도 포함시켜 주시기 바랍니다.
- 인테리어 공사 시 폐기물 처리 각서 및 이행보증금을 관리사무소에 제출하신 후 입주고객님의 책임하에 시공하여 주시기 바랍니다.
- 인테리어 공사에 따른 세대 시설물 파손 및 분실과 공용시설물의 파손 등의 하자는 원인제공자인 입주 고객님의 책임임을 알려드리며, 이에 대한 하자보수 또한 입주고객님이 직접 원상복구하여야 함을 안내 드립니다.
- 인테리어 공사는 입주증 발급, 열쇠수령 및 시설물 인수인계 이후 가능함으로 입주여부와 관계없이 관리비가 부과됨을 알려 드립니다.

■ 폐기물 관련 사항

- 폐기물 쓰레기는 깨끗한 단지 환경유지를 위해 이사 이전장소에서 처리 후 입주하여 주시기 바랍니다.(침대 매트리스, 가구, 가전제품, 액자, 거울, 화분 등)
- 생활폐기물 배출 시 주민센터에서 폐기물배출 필증 교부 후 배출하여야 합니다
- 생활쓰레기는 지정 배출요일과 배출시간대에 배출하셔야 합니다.(추후공지 예정)

취득세 및 소유권 이전등기 안내

01. 취득세 자진신고 납부

의무자	수분양자(계약자)				
납부기한	① 임시 사용승인(준공)일 이전 잔금납부세대 : 임시사용승인(준공)일로 부터 60일 이내 ② 임시사용승인(준공)일 이후 잔금납부세대 : 잔금 완납일로 부터 60일 이내				
과세표준액	분양가 + 유상옵션(부가세제외) ± 연체료 및 선납할인				
운영시간	취득가액 6억원 ~ 9억원	면적 85㎡이하	취득세 1%~3%	지방교육세 0.1%	합계 (1% ~ 3%)+0.1%
납부세액	상기 취득세율은 통상적인 예시이며, 개인별(주택수 및 취득가액 등)로 상이할 수 있으니 자세한 사항은 과세관청에 확인하시기 바랍니다.				
신고장소	남양주 시청 취득세과 031-590-4045~6				

※ 취득세 신고 및 납부기한 초과 시 20%이상의 가산세가 부과 되오니 유의 바랍니다.

- 기한 내 신고하지 않은 경우(신고불성실 가산세)세액의 최고 20% 가산세 부과
- 기한 내 납부하지 않은 경우(납부불성실 가산세) 0.03% X 지연일수 가산세 부과
- 취득세 자진신고 지연으로 발생하는 가산세에 대하여는 당사는 일체의 책임을 지지 않습니다.

※ 2020년 8월 12일 이후 득한 분양권은 세대별 주택수 산정에 포함되며, 분양권에 의하여 취득하는 주택은 분양권의 취득일(매매 또는 증여완료일)을 기준으로 세대별 주택수로 산정합니다.

※ 분양대금의 잔금 중 미납된 금액이 소액인 경우 이미 취득한 것으로 간주합니다.

※ 취득세 신고 및 납부를 지정법무사에서 무료대행해 드립니다.

02. 소유권 보존등기

보존등기란	부동산(신규아파트)에 관하여 소유권의 보존을 위하여 최초로 행해지는 등기
의무자	사업주체
법정기한	(임시 / 동별) 사용승인 - 준공일로 부터 60일 이내

03. 소유권 이전등기

등기의무자	수분양자(계약자)
법정기한	보존등기 완료일 또는 잔금 완납일 중 늦은날로 부터 60일 이내 - 보존등기 접수 이전 잔금 완납세대는 보존등기일을 잔금완납일로 간주 합니다. - 신청기한 경과 시 과태료가 부과 되오니 유념하시기 바랍니다.

• 등기업무의 원활한 처리와 계약자 여러분의 편의를 위하여 아래 법무사를 지정하여 소유권이전 및 근저당권 설정등기에 관한 안내를 드리오니 문의사항은 아래 법무사에게 문의하여 주시면 친절히 안내 드리겠습니다.

■ 지정법무사

상호	연락처	담당자	이메일	주소
법무사사무소 서광	02-599-7771	송민정 실장 010-2798-5791	syj8231@naver.com	서울시 서초구 서초중앙로24길 3, 202호

■ 소유권이전에 필요한 서류

계약자 준비서류	알아두면 좋은점
분양계약서(원본), 최근주민등록초본 1부(전 주소지 포함), 도장, 신분증사본	<ul style="list-style-type: none"> • 소유권이전에 필요한 서류를 미리 지정법무사에게 전달하면 등기업무를 보다 신속히 처리할 수 있습니다. • 입주기간 내내 지정법무사가 현장에 상주하고 있습니다.

※ 지정법무사 외 타 법무사 또는 개별적으로 이전등기 업무를 진행할 수 있으나, 신탁사의 신탁해지서류 등은 처리기간이 다소 걸릴 수 있으니 이점 양지하시어 여유있게 업무처리하여 주시기 바랍니다.

입주 시 바로 해야할 일

01. 주민등록 신고

처리장소	경기도 남양주시 다산중앙로 7(다산행정복지센터 민원실) 031-590-2666
구비서류	전입신고서(주민센터비치) 1부, 전입자주민등록증, 분양계약서, 운전면허증(주소변경기록), 세대주 도장 및 신분증, 신고인도장 및 신분증 / 세대주 또는 세대원 방문
비고	전입일로부터 14일 이내 신고
인터넷 이용 시 : 정부24(www.gov.kr)접속 '전입신고' 클릭(공인인증서 필요)	

02. 가스연결

도시가스	에스코 덕소고객센터	031-1544-3131 (직통연결 번호 2, 3, 1)	www.lsyesco.com 예약가능 주소 : 남양주시 다산동 3474
------	------------	------------------------------------	--

03. 학교 전학 안내

구분	안내	담당자	전화번호
초·중·고등학교	경기도구리남양주교육지원청	대표번호	031-563-5191
	남양주시 교육지원청 초등담당	오정민 주무관	031-550-6117
	남양주시 교육지원청 입학담당	임춘근 주무관	031-550-6225
	남양주시 교육지원청 중고등 전학담당	이형민 주무관	031-550-6134
	도농 초등학교(교무실)	취학 담당자	031-558-0252
	다산행정복지센터(자치지원팀)	취학 담당자	031-590-4975

※ 중·고등학교 전학은 제일 가까운 학교 순부터 연락해서서 안내받으셔야 합니다.

중학교(미금중 → 도농중 → 동화중 → 가운중) / 고등학교(도농고 → 동화고 → 다산고 → 가운고)

자주 문의 하시는 질문과 답변

01 중도금 대출이자 납부는 어떻게 하나요(해당세대)

입주지정기간 전일까지 중도금 대출이자자는 사업주체에게 납부, 입주지정개일로 부터 발생하는 이자는 해당은행에 직접 납부 하셔야 합니다. (입주지정기간 전일까지 이자는 입주라운지 계약관리센터, 입주지정개시일 이후 이자는 해당은행에 문의 바랍니다.)

02 명의변경(증여, 공동명의)는 언제 하나요?

당 사업장은 당첨자 발표일(2023.05.11)이후 1년간 전매가 금지되어 있습니다. 2024년 5월 13일 이후, 잔금을 납부하시기 전에 가능하며 잔금액수에 따라 취득세가 이중부과될 수 있으며, 경우에 따라 형사처벌 및 과태료 부과대상이 될 수 있으니 명의변경 전에 관할 세무과에 문의 바랍니다.

03 관리비는 언제부터 부담하나요?

관리비는 세대기 수령일로부터 부담합니다. 또한 입주지정기간 내에 미입주한 세대는 입주지정기간 종료일(2024.04.06(토)) 익일부터 입주여부와 상관없이 입주자께서 부담하셔야 합니다.

04 관리비 예치금은 무엇인가요?

관리사무소를 운영하기 위한 기본이 되는 금액으로, 고객님의께서 세대 매매 시 환불되는 금액입니다.

05 이사 당일엔 전세금을 받아서 이사오는 경우는 어떻게 하나요?

입주 당일 은행에 입금하시고 오시면 입주가 가능합니다. 토요일, 일요일 또는 공휴일에 입주하실 계약자는 금융기관 휴무로 인하여 평일 중 완납하시어 입주하는 데 차질이 없으시길 바랍니다. ※ 이사 당일 잔금 납부 세대는 잔금(아파트, 옵션) 및 기타금액(중도금이자, 선수관리비 등) 납부 확인 후 입주증이 발급되므로 이사예약 시 참고하시기 바랍니다.(입주증 미발급 세대는 이사차량 진입불가양지)

06 잔금대출을 신청하여 대출금으로 잔금 처리하는 경우 신청만 하면 입주가 가능한가요?

잔금대출이 실행되어 잔금계좌로 입금이 확인된 경우에 한하여 입주증 발급이 가능합니다. 이 경우 부동산 담보대출 전환절차(대출상환영수증 포함)를 입주증 발급 전에 마치셔야 합니다.

07 잔금은 언제까지 납부해야 하나요?

입주증 발급전까지만 납부하시면 됩니다. 또한 입주지정기간 종료일(2024.04.06(토)) 익일부터 납부하게 될 경우에는 연체료가 발생하게 됩니다.

08 중도금 대출을 받은 사람은 잔금만 내면 입주가 가능한가요?

중도금대출금을 상환하고 잔금(분양잔금, 추가설치품목(유상옵션)잔금, 추가선택품목잔금(해당세대))을 모두 납부하여야 입주가 가능합니다. 은행별 담보대출 한도가 있으니 사전확인하시고 부족한 금액은 미리 계획하셔야 합니다.

09 입주청소는 언제부터 가능한지요?

이사 예약한 날짜 기준 3일 전 선검침(수도, 전기, 난방 등) 후 가능하며, 대리인이 방문시에는 계약자 인감도장이 날인된 위임장, 인감증명서 1부, 계약자 신분증사본을 제출 하셔야 합니다. 또한, 선검침 이후 사용하시는 수도, 전기, 난방 등의 사용료가 부과됨을 인지하시기 바랍니다. ※ 잔금 납부 전 공사가능 항목 : 입주청소, 줄눈, 탄성코트(이 이외의 공사는 불가하며, 인테리어 공사 후 하자 발생 시 해당부분은 시공사 A/S가 불가능 합니다.)

10 소유권 이전등기를 개별적으로 할 수 있나요?

대출이 없는 세대는 개별적으로 이전등기가 가능합니다. 또한 기존 대출금을 상환하여 입주 시 대출이 남아 있지 않더라도 중도금 대출은행의 상환영수증을 지참 하셔야 개별등기 진행에 필요한 서류교부가 가능합니다.

11 입주증발급 이전에 인테리어 공사를 할 수 있나요?

개별 인테리어 공사는 호실 내 시설물의 사용, 도난, 손괴 등의 문제발생과 하자책임 및 관련법규 준수 여부 관계로 열쇠수령 및 시설물 인수인계 후 가능하며, 폐기물 처리 등에 대한 각서 및 이행보증금을(관리사무소 확인절차) 관리사무소에 제출하신 후 시공하실 수 있습니다. (열쇠 수령일 이후부터 발생하는 내부의 시설물 도난 및 파손 등은 입주자의 책임으로 구분 되오니 이점 유의하시기 바랍니다.)

12 세입자 또는 가족 외 대리인이 열쇠 인수가 가능 한지요?

열쇠 인수는 계약자 본인 또는 계약자의 가족(가족관계증명서 확인 가능한 분)에 한하여 인수가 가능합니다.

memo